

Jedes
Heft
nur
60
Pfennig

Hilf dir selbst!

Dein eigener Lehrer und Berater

Bisher über **800 000** Stück verkauft!

1. Die einfache Buchführung. Von einem alten Praktiker. Zum Selbstunterricht in neuer und populärer Weise dargestellt.
- *2. Die Lehre vom Wechsel. Der gezogene Wechsel oder die Tratte. Von Dr. Onstein, Oberlehrer. Anhang: Der Verkehr mit der Reichsbank.
3. Mutterpflichten. Von Dr. med. Drechsler, prakt. Arzt. Gründliche und klare Belehrung über die Aufgabe der Frau als Mutter bis zur Geburt des Kindes.
4. Pflege dein Kind! Von Dr. med. Drechsler, prakt. Arzt. Sorgfältige Darstellung der praktisch wichtigsten Pflichten der Mutter für die Kindespflege im ersten Lebensalter.
5. Rechne richtig! Von Dr. W. Schiering, Oberlehrer. Anleitung zum richtigen Rechnen für das praktische Leben.
6. Schreibe richtig Deutsch! Von K. Lammenett, Lehrer. Ausführliche Anleitung zum Selbstunterricht für Jedermann.
7. Sprich richtig Deutsch! Von K. Lammenett, Lehrer. Praktisches Hilfsbüchlein zum Selbstunterricht für Lehrlinge, Handwerker, Gewerbetreibende, Militärärzte usw.
8. Tabelle zur Diskont- und Zinsberechnung. Von Carl Heide, Lebens-Versicherungs-Mathematiker. Leichteste und sichere Berechnung jeden Diskonts für jede Summe und Zeit.
9. Wie pflege ich meine Blumen? Von Carl Heide, städtischer Obergärtner. Gründliche und klare Anleitung zur Behandlung der Blumen wie zur Erhaltung und Pflege der beliebtesten Zimmerpflanzen.
10. Wie schreibe ich meine Briefe? Anleitungen und Beispiele zur Abfassung von Geschäftsbriefen, Gesuchen und Eingaben fürs praktische Leben. Für Handwerker, Gewerbetreibende und Stellensuchende.
11. Die doppelte Buchführung. Von einem alten Praktiker. Zum Selbstunterricht; durch zahlreiche Beispiele erläutert.
12. Amerikanische Buchhaltung und Geheimbuchführung. Von einem alten Praktiker. Ausführlicher und klarer Lehrgang nebst zahlreichen Beispielen.
13. Der kaufmännische Briefwechsel auf zeitgemäßer Grundlage. Von einem erfahrenen Geschäftsmann. Vollständiger Lehrgang nebst 233 Beispielen für das gesamte Gebiet des Handelsgewerbes.
14. Kaufmännisches Rechnen. Von einem alten Praktiker. Erklärung und Beispiele aus dem gesamten Gebiete der kaufm. Praxis.
15. Wie benehme ich mich? 111 allgemeingültige Regeln zu einem gesitteten und gefälligen Betragen.
16. Das Zimmeraquarium, seine Tiere und Pflanzen, seine Anlage und Unterhaltung. Von Schulte vom Brühl. Mit 6 Originalzeichnungen. Ein praktischer Leitfaden für Aquarienfremde.
17. Die Lungenschwindsucht, ihr Wesen, Verhütung und Behandlung. Von Dr. Möller, Arzt. Klare und gemeinverständliche Schrift „zur Belehrung für Gesunde, zur Beruhigung für allzu Ängstliche, zur Ermutigung für Erkrankte“.
18. Was haben wir morgen für Wetter? Von Dr. P. Polis, Direktor der Meteorolog. Centralstation Aachen. Mit 24 Abbildungen und 3 Tabellen. Der Verfasser, eine anerkannte Größe in seinem Fache, gibt uns in gemeinverständlicher Sprache Belehrung und Anleitung zur Beurteilung der uns täglich beschäftigenden Vorgänge in d. Natur.
19. Der Festredner. Ansprachen und Reden zu Jubiläums-, Vereins- und öffentlichen Feiern. Nebst einer praktischen Einführung in die Kunst der Festrede. Von J. Reimbold. Eine Reihe ernster und heiterer Reden und Trinksprüche, die dem Wortlaute nach wie mit leicht zu treffender Abänderung zu benutzen sind und jedermann willkommen sein werden.
20. Trinksprüche und Reden zu allen Familienfestlichkeiten. Von J. Reimbold. Wie im „Festredner“ desselben Verfassers finden wir hier eine Reihe Trinksprüche und Reden und zugleich eine praktische Anleitung, um sich selbst in dieser bei jeder Familienfestlichkeit stets mit Freude aufgenommenen Kunst zu vervollkommen.
- *21. Vereinfachte Stenographie System Stolze-Schrey. Vollständiger praktischer Lehrgang zum Selbstunterricht. Von einem der erfahrensten Lehrer der Stenographie verfaßt. Kurze und deutliche Anleitung, nach der jeder in kurzer Zeit durch Selbstunterricht Stenographie erlernen kann.

AA

Carl Georgi, Verlag in Bonn

Jedes
Heft
nur
60
Pfennig

Hilf dir selbst!

Dein eigener Lehrer und Berater

Bisher über **800 000** Stück verkauft!

- *22. Wie verbessere ich meine Handschrift? In 12 Unterrichtsstunden zum Selbstunterricht. Von Michael Klinckhammer, Seminarlehrer. Nach Anleitung dieses Lehrganges wird man in kürzester Zeit auch die schlecht. Handschrift in eine leserliche und schöne umwandeln können.
23. Das Frauenrecht des Deutschen Bürgerlichen Gesetzbuches. Von Ernst Schumann, Amtsrichter. In gemeinverständlicher, belehrender Weise werden alle auf die Stellung und die Rechte der Frau bezügl. Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuches in sachlicher Weise dargelegt und erläutert.
24. Was telegraphiere ich als Glückwunsch? 600 Depeschen und Postkarten zu allen feierlichen Gelegenheiten.
25. Wie entferne ich Flecke aller Art? Ein Hilfsbüchlein für alle Hausfrauen. Von G. Gärtner. Nebst einer Anleitung zur Selbstbereitung von Fleckenwassern und -Seifen.
26. Die Likörbereitung für den Hausgebrauch. Von G. Gärtner. Eine klar geschriebene, praktische Anleitung, nach der jede Hausfrau alle bekannten und beliebten Liköre auf einfache und billigste Weise in reiner und bester Qualität selbst herstellen kann.
27. Stenographie System Gabelsberger. Vollständiger praktischer Lehrgang zum Selbstunterricht. Bei Benutzung dieses von einem anerkannten und erfahrenen Lehrer der Stenographie verfaßten systematischen und praktischen Lehrganges wird sich jeder Gebildete in kurzer Zeit eine vollständige Kenntnis und Übung in der Gabelsberger-Stenographie aneignen können.
28. Wie mache ich gute lateinische Extemporalien? Von Heinrich Zuschlag, Privatlehrer. Ein Hilfsbüchlein, das jedem Schüler willkommen sein wird. Alte Regeln, deren Kenntnis bei Extemporalien notwendig, sind kurz und klar wiederholt.
29. Wie lerne ich gut Arithmetik und Algebra? Von Heinrich Zuschlag, Privatlehrer. Arithmetik und Algebra sind bekanntlich ein Fach, in dem mancher Schüler dem Unterricht in der Klasse nicht immer genügend zu folgen vermag. Eine klare Wiederholung zum Selbststudium und Befestigen wird daher jedem Schüler willkommen sein.
- 30 u. 30a (Doppelheft). Schlagwort-Lexikon zur französischen Handelskorrespondenz. Auf neuer praktischer Grundlage. Von Romuald Walter. Alphabetisch geordnet; bei jedem Worte folgen die in der Handelskorrespondenz gebräuchlichen Sätze und Redewendungen in deutscher und französischer Sprache. Mit dieser Hilfe kann selbst der Ungeübte die richtige Ausdrucksweise finden (M. 1.20).
31. Die selbständige Anfertigung des Prüfungs-Aufsatzes, besonders für Anwärter jeder Art. Theorie und Praxis in 114 Beispielen. Von Johannes Siebert, städtischer Lehrer in Berlin. Nach ihrem Studium wird jeder Examinand diesem schwierigsten und meist ausschlaggebenden Teile des Examens mit Ruhe entgegensehen.
32. Der Handwerker vor der Meisterprüfung. Ein unentbehrlicher Leitfaden für Examinanden und Examinatoren. Von August Hedelmann, Lehrer der Handelswissenschaft. Das Büchlein gibt in klarer Darstellung Auskunft über alles, was der Handwerker von der Meisterprüfung wissen muß.
- 33 u. 34a (Doppelheft). Schlagwort-Lexikon zur englischen Handelskorrespondenz. Auf neuer praktischer Grundlage. Entspricht dem Walter des französischen Lexikons (M. 1.20).
34. Unsere Stubenvögel und ihre Pflege. Ein Handbuch für Freunde der heimischen Vogelwelt. Von Georg Tannert, mit Anhang: Sprechende Rabenvögel.
- *35. Schachspiel. Vollständiges Lehrbuch zum Selbstunterricht.
36. Krankenpflege. Von J. Koderols. Durch die Praxis erprobte Ratsschläge zur Pflege und Ernährung der Kranken.
37. Reichsversicherungsordnung und Angestelltenversicherung. Was jeder Versicherungspflichtige und jeder, der überhaupt Personal beschäftigt, unbedingt wissen muß!
- 38/39. Deutsches Eherecht (Doppelheft). Verlöbnis, Ehe, Ehescheidung, eheliches Güterrecht. — Eine klare und übersichtliche Darstellung der reichsrechtlichen Bestimmungen. (M. 1.20.)
40. Testament, Erbrecht und Erboertrag. Was jeder davon wissen muß!

== Die mit * versehenen Hefte sind vergriffen und im Neudruck. ==

AA

Carl Georgi, Verlag in Bonn