

Alle Bände von Wicherts Kaufmännischer Bibliothek für Selbstunterricht und Praxis in neuer Bearbeitung erschienen: [Z]

Rörck, Dr. Otto, Generaldirektor des kaufmännischen Unterrichtswesens der Industrie- und Handelskammer zu Berlin:

Deutsche Geschäftskorrespondenz

Unter Benutzung von Originalmaterial erster Firmen wie Ludwig Loewe A.-G., Drenstein & Koppel A.-G., Paul Meyer & Co. A.-G., Heinrich Grünfeld u. a.

Die betriebstechnischen, rechtlichen und sprachlichen Grundlagen der Geschäftskorrespondenz / Einführung in die Geschäftskorrespondenz Der Praxis entnommene Briefreihen aus Warenhandel, Fabrikation, Geld- und Zahlungsverkehr, Bankwesen, Export, Transport und Versicherung / Durch Rechtsverwicklungen komplizierter Briefverkehr.

1. Auflage. 378 Seiten.

Baum, Dr. Richard, Bankdirektor, Buchfachverständiger:

Einfache, doppelte und amerikanische Buchführung

Mit Anhang: Betriebsstatistik

Durchgeführte Geschäftsvorfälle - Buchführung aller Gesellschaftsformen / Abchlusstechnik / Bilanz / Vereinfachungen / Betriebsstatistik.

22. Auflage. 432 Seiten.

Weber, Dr. Otto, und **Schwoger, Alfred**, Professor:

Kaufmännisches Rechnen

Mit Anhang: Sparkassen- und Aufwertungsrechnung

Münzkunde aller Länder nach dem neuesten Stande / Alle Arten des kaufmännischen und gewerblichen Rechnens / Kontoforrentrechnung / Arbitrage.

Mit über 400 Beispielen, Erklärungen und Resultaten.

25. Auflage. 399 Seiten.

Hirsch, Siegfried, Abteilungsdirektor bei der Commerz- und Privatbank, Berlin:

Die Bank, ihre Geschäftszweige und Einrichtungen

Mit Anhang: Das Sparkassenwesen von Dr. Alfred Hubrich

Eine gemeinverständliche Einführung in das Bankfach

Das deutsche Notenbankwesen nach dem Kriege / Eingehende Behandlung aller Geschäftszweige der Großbanken / Der Bankkredit / Bankbilanz / Depositen-, Scheck- und Effektenverkehr usw.

21. Auflage. 364 Seiten.

Blaschke, Paul, und **Kloß, Ch.**, Dipl.-Kaufmann:

Des Kaufmanns Englisch

Korrespondenz, Grammatik und Konversationsübungen mit vollständiger genauer Aussprachebezeichnung und gegenüberstehender deutscher Übersetzung. Zusammenstellung der hauptsächlichsten Industriezweige und Industrieerzeugnisse.

21. Auflage. 376 Seiten.

Hardt, W., und **Fredrich, Dr. F. A.**, Dipl.-Kaufmann:

Deutsches Wörterbuch und Fremdwörterbuch

Die Hauptregeln der deutschen Rechtschreibung / Die Interpunktion / Alphabetisches Wörterverzeichnis / Kaufmännische, rechtliche, volkswirtschaftliche, politische Fachausdrücke und Fremdwörter sowie im täglichen Leben gebräuchliche fremdsprachliche Zitate. / Englisches Wörterverzeichnis der hauptsächlichsten Industriezweige und Industrieerzeugnisse. Französisches Wörterverzeichnis der hauptsächlichsten Industrieerzeugnisse.

5. Auflage. 535 Seiten.

Solani, Dr. E., und **Hubrich, Dr. Alfred**, Dipl.-Kaufmann:

Neues Rechts Handbuch (Kaufmännische Rechtskunde)

Zivilprozeß / Kostenwesen / Familienrecht / Mietrecht / Rechtsverhältnisse der Grundstücke / Handelsrecht / Wechselrecht / Konkursrecht / Sozialversicherung / Aufwertungsgesetzgebung / Steuergesetzgebung / Arbeitsrecht.

19. Auflage. 328 Seiten

Jeder Band in Halbleinen RM 5.-

Bezugsbedingungen: Einzelne Bände bar mit 40%, 5-20 Bände (auch gemischt) mit 45%, darüber mit 50% Rabatt * Bedingt in gleicher Anzahl wie bar bestellt.

Zur Probe bar: Ein Postpaket = 9 Bände nach Wahl portofrei mit 50% Rabatt, wenn auf beiliegendem Zettel bestellt

Verlagsverzeichnisse auf Wunsch in beschränkter Anzahl gratis.

Reinhold Wichert, Verlagsanstalt „Soll und Haben“ Berlin SW 61