

Ein unentbehrlicher Ratgeber für jedermann!

Das kleine Aussprachewörterbuch

Ein Verzeichnis häufig falsch ausgesprochener und falsch betonter Wörter unter besonderer Berücksichtigung der Eigennamen des öffentlichen Lebens (Politik, Musik, Literatur, Kunst und Wissenschaft, Erdkunde, Technik usw.)

Mit einem Anhang:

Die wichtigsten fremdsprachlichen Ausspracheregeln

in ihrer Anwendung auf Fremdwörter und fremde Eigennamen

Von Paul Grunow

Preis 1.20 RM Oberrektor in der Reichsdruckerei i. R.

Das 72 Seiten starke Büchlein enthält über 4000 Wörter und Eigennamen, gegen deren richtige Aussprache oder Betonung oft verstoßen wird. Der Grund hierfür liegt hauptsächlich darin, daß die meisten dieser Wörter und Namen aus den verschiedensten fremden Sprachen stammen, deren Ausspracheregeln nicht allgemein bekannt sind. Die am Schlusse des Wörterverzeichnisses auf 9 Seiten übersichtlich angeordneten

fremdsprachlichen Ausspracheregeln

für Dänisch, Englisch, Französisch, Italienisch, Niederländisch, Polnisch, Portugiesisch, Russisch, Schwedisch, Spanisch, Tschechisch und Ungarisch ermöglichen es jedoch jedermann, im Deutschen vorkommende Fremdwörter und fremde Eigennamen auch ohne Kenntnis der betreffenden Sprache richtig auszusprechen.

Erschienen im Kommissionsverlag Ernst Krüger
Berlin-Charlottenburg 2, Grolmanstraße 41

Leipziger Auslieferung: Kommissionshaus Eg. u. Koehler & Volckmar

Der Sortiments-Lehrling

Herausgegeben vom Bildungsausschuß
des Börsenvereins

Neubearbeitet von Stud.-Rat Dr. Friedrich Uhlig

Die Schrift hat in der neuen Auflage eine gründliche Veränderung und Erweiterung erfahren, wie das nachstehende Inhaltsverzeichnis zeigt.

Inhaltsübersicht:

Geleitwort

Einführung

1. Der Buchhändler als Kaufmann und Kulturträger / 2. Die Stellung des Sortimenters

Bezug

1. Die Bestellung eines Buches / a) Titel, b) Bezugsart, c) Beförderungsart, d) Zahlungsart, e) Ladenpreis und Rabatt / 2. Bestellzettel und Bestellbuch / 3. Zeitschriftenbezug / 4. Verlehreseinrichtungen / 5. Bibliographische Hilfsmittel

Lagerhaltung

1. Wareneingang / 2. Lagerordnung / 3. Geschäftsorganisation / 4. Inventur und Bindungtabrechnung

Vertrieb

1. Warenkunde / a) Buchgewerbliche Kenntnisse, b) Bestimmung des Buchinhaltes / 2. Warenausgang / 3. Werbung / a) Schaufenster und Auslagen, b) Ansichtversand, c) Besuch der Kundschaft, d) Versand von Werbefachen, e) Vortragsabende, f) Das Verkaufen / 4. Kundenbehandlung / 5. Vertriebskontrolle

Anhang

Der Lehrling im Recht / Buchhändlerische Berufskunde / Prüfungsordnung u. Richtlinien für die buchhändlerische Gehilfenprüfung.

Umfang 7³/₄ Bogen / Preis RM 2.—

Z

Verlag des Börsenvereins
der Deutschen Buchhändler zu Leipzig