



Winkler-Bücher

Rechtschreibung — Sprachlehre — Ansagebücher

Rechtschreibung / Sprachlehre

Straube, Der Rechtschreibführer.

72 Seiten, 121. - 150. Tausend	0,80
- Merkblatt der Schzeichenlehre, 61. - 70. Tausend	0,15

Arens-Straube, Deutscher Sprachführer.

80 Seiten, 101. - 110. Tausend	1,-
- Sprach- und Rechtschreibführer für die Berufsschule. Entspricht inhaltlich dem „Sprachführer“ und „Rechtschreibführer“. 80 Seiten, 71. - 80. Tausend	0,90
- Rechtschreibübungen, 36 Seiten, 12. - 15. Tausend	0,50
- Sprachübungen, 36 Seiten, 8. - 10. Tsd.	0,50
- Gutes Deutsch - nicht Kaufmannsdeutsch (Merkblatt), 16. - 20. Tausend	0,15

Reger, Ein deutsches Wort fürs Fremdwort.

In abelicher Form Verdeutschungen für eine große Zahl von Fremdwörtern, 26 Seiten

1,-

Ansagebücher für Kurzschrift und Maschinenschreiben

Baumann: 40 Fünfminuten-Ansagen*, 48 S., 2. Auflage (Geschäftsbriefe)

1,10

Heßner: Gute Briefe*, 3. Auflage

1,20

- Ansagen aus der Gerichtspraxis, 64 Seiten

1,20

Janzen: Planvolle Arbeit in Kurzschriftlichen Übungsguppen, 1. Teil: 60/80 Silben, 32 Seiten, 3. Auflage

0,60

- Ergänzungsheft dazu, 24 Seiten

0,50

Jürgens-Dr. Braun: Durch Übung zum Erfolg* 64 Seiten, 3. Auflage (Geschäftsbriefe)

1,20

- Aus der Praxis für die Praxis*, 64 S., (hauptsächlich Geschäftsbriefe)

1,20

Kempkens: Übe mit! Kaufmännische Briefe sowie Abhandlungen aus dem Wirtschafts-, Sozial- u. Sportleben, 2. Folge, 48 Seiten

1,10

Lege-Steffan-Wedekind: Schnell und sicher stenografieren und maschinenschreiben* Übungsbüste mit Übertragungen

1. Teil: 120 - 150 Silben

Ausgabe A: Typendruck, 36 S., 7. Aufl. 0,60

Ausgabe B: Verkürzte Verkehrsschrift, 43 Seiten, 6. Auflage 0,70

Ausgabe C: Eilschrift, 32 S., 3. Auflage 0,60

2. Teil: 80 - 120 Silben

Ausgabe A: Typendruck, 36 S., 4. Aufl. 0,60

Ausgabe B: Vollverkehrsschrift, 2. Aufl. 0,70

Ausgabe C: Verkürzte Verkehrsschrift 48 Seiten, 3. Auflage 0,70

3. Teil: 60 - 80 Silben

Ausgabe A: Typendruck, 36 S., 5. Aufl. 0,60

Ausgabe B: Vollverkehrsschrift und verkürzte Verkehrsschrift, 5. Auflage 0,70

Ausgabe C: Eilschrift, 36 S., 3. Auflage 0,60

Lohmann: Ansage für Kurzschrift und Maschinenschreiben* (Geschäftsbriefe) 0,70

Marweld: Aus Voll und Wirtschaft, Ansagen für die hohe Praxis, Band I und II, je 64 Seiten je 1,20

Meyer: Brief-Diktat*, 2. u. 3. Folge, je 48 S. 1,10

Michaels-Rabenschlag: Ansagetexte aus dem Wirtschaftsleben, 64 Seiten 1,20

Nernst: Ansagebuch für Beamte, Angestellte und Arbeiter des Reiches, der Länder und Gemeinden*, Band I und II, je 40 S. 0,90

Rießer: Ansagetexte aus der Bank- und Versicherungs-Praxis nebst Wort- und Sachverzeichnis*, 48 Seiten 1,10

- Wort- u. Sachverzeichnis als Sonderdruck, 16 Seiten 0,40

Dr. Spöhr: Übungstepte* (Aus der Gemeindeverwaltung), 48 Seiten 1,10

Winklers Ansageblätter für Kurzschrift und Maschinenschreiben, Monatsschrift mit abgezählten Ansagetexten. Bezugspreis durch die Post: Vierteljährlich 0,96 direkt ab Verlag, vierteljährlich 1,-

* Mit Anschlagzahlung für Übungen im Maschinenschreiben.

Auslieferung durch Carl Friedrich Fleischer in Leipzig



Winklers Verlag · Gebrüder Grimm · Darmstadt