

richt in der Korrespondenz rein als eine dritte Stunde Deutsch angesehen.

Klasse II.

Fortsetzung der Übungen der dritten Klasse; Ausarbeitung von Briefen nach gegebenen Stoffen, wie sie sich darbieten im Unterricht in der Handelslehre und in der Buchhaltung.

Klasse I.

Schwierigere Briefe im Anschluss an die Geschäftsvorfälle der Buchhaltung. Mit besonderem Nachdruck werden in dieser Klasse häufig gebrauchte Wendungen aus der kaufmännischen Korrespondenz bekämpft, welche der deutschen Sprachlehre Hohn sprechen und einem gebildeten Manne nicht wohl anstehen.

Lehrmittel: Schiebe - O d e r m a n n, Auswahl deutscher Handelsbriefe.

Rechnen.

Klasse III.

Die vier Spezies mit ganzen Zahlen unter steter Berücksichtigung der dabei möglichen Vorteile. Gemeine und Dezimalbrüche. Die vier Spezies mit benannten Zahlen; Schlussrechnung. Besondere Beachtung wird dem Kopfrechnen gewidmet.

Klasse II.

Kettenregel, Gesellschafts- und Mischungsrechnung, Prozentrechnung, Prozente vom, auf und im Hundert. Zinsrechnung, Kontokorrente, Diskont-, Termin- und Wechselrechnung.

Klasse I.

Wechselrechnung (Fortsetzung), Effekten-, Gold- und Silberrechnung, Münzrechnung, Arbitragen, Warenkalkulationen, Spiritusrechnung.

Lehrmittel: B r a u n e, Kaufmännische Arithmetik.

Findeisen, Beispiele und Aufgaben zum kaufmännischen Rechnen.

Deutsche Sprache.

Klasse III.

Lesen und Besprechen ausgewählter Stücke, orthographische und grammatische Übungen. Die Wortarten, Biegung. Der einfache Satz. Die schriftlichen Aufgaben beschränken sich auf